

OBBIETTIVO	INPUT	ATTIVITA'	OUTPUT	PROCESSO	DESCRIZIONE PROCESSO	PROGETTO	DESCRIZIONE PROGETTO	TIPO OBIETTIVO	TIPO DIMENSIONE	IMPORTANZA	DIFFICOLTA' OBIETTIVO	PESO	TIPO INDICATORE	INDICATORE	VALORE ATTESO	DATA INIZIO	DATA FINE	PERCENTUALE AVANZAMENTO	ATTESTAZIONI RAGGIUNGIMENTO	AVANZAMENTO PESATO	NOTE
Obiettivo 1 Revisione funzionalgramma	Criticita' evidenziata Dalla Struttura	Revisione funzionalgramma/organigramma/reegolamento di organizzazione	Efficientamento organizzativo	NM	NM	DUP 01.02.0302	Nuova distribuzione di funzioni e processi	PERFORMANCE	obiettivi di semplificazione (coerenti con gli strumenti di pianificazione nazionale in materia in vigore);	ALTA	ALTA	75	efficacia	Modifica funzionalgramma /organigramma	Modifica al 30 Aprile - Report analitico si maggiore funzionalità al 30 ottobre	15/02/2024	31/10/2024				
Obiettivo 2 Implementazione Piano della formazione trasversale ai settori	Risorse interne	Organizzazione corsi di formazione di interesse generale come da Piano della formazione	Compattazione del capitale umano accresciute a servizio della città	NM	NM	Codifica da DUP 01.02.04	Riorganizzazione dell'ente	PERFORMANCE	obiettivi di efficienza in relazione alla tempestività di completamento delle procedure, il Piano efficientamento ed il Nucleo concretezza;	MEDIA	BASSA	12	efficacia	N. corsi di formazione realizzati / n corsi di formazione programmati	80%	01/07/2023	30/10/2023				
Obiettivo 3 Coordinamento e sovrintendenza dei Dirigenti nella gestione delle risorse umane per il Benessere Organizzativo	Conferenze dirigenti	Conferenze dei dirigenti, circolari, direttive	Sovrintendenza e coordinamento dei dirigenti per migliorare l'efficacia della governance delle politiche del personale e realizzare benessere organizzativo	NM	NM	Codifica da DUP 01.02.03	Uniformare lo stile direzionale delle risorse umane in punto di trattamenti normativi e salariali per diffondere benessere organizzativo	PERFORMANCE	obiettivi di semplificazione (coerenti con gli strumenti di pianificazione nazionale in materia in vigore);	ALTA	ALTA	75	Efficienza	1) N. riunioni operative, in forma singola o collegiale/ N. incontri richiesti o problematiche formalmente prospettate da dirigenti o Giunta	80%	01/01/2024	31/12/2024				
Obiettivo 4 Aggiornamento tempestivo dei documenti di programmazione generale e di dettaglio, anche in recepimento di mutamenti scenari regionali e nazionali di	Conferenze dirigenti	Eventuali Aggiornamenti DUP 2024/2025 - PROPOSTA E MONITORAGGIO TRIMESTRALE PIANO 2024 /2025 per Aggiornamento	Nota di coordinamento del settore, incontri in forma singola o collegiale. Raccordo con Terzo settore.	P 204, 205 e 156	204 ANALISI E DEFINIZIONE DEI FABBISOGNI - PIANO TRIENNALE DEGLI ACQUISITI DI BENI E SERVIZI; 205 REDAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE; PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO TRIENNALE DEL	Codifica da DUP 01.02.04	Tempestivo adeguamento programmazione alle variabili esogene	ORDINARIO	Obiettivi di efficienza in relazione alla tempestività di completamento delle procedure, il Piano efficientamento ed il Nucleo concretezza;	ALTA	ALTA	75	Efficienza	Report semestrale Piano sull'avanzamento della programmazione	2 report	01/03/2024	31/12/2024				
Obiettivi 5 Costituzione CUG	Programme azioni positive	Azione di sensibilizzazione sul valore del Cug	Comitati esercitano le proprie competenze al fine di assicurare, nell'ambito del lavoro pubblico, parità e pari opportunità di		Atto Dirigenziale Designazione dei componenti nel rispetto dell'iter strutturato	Assicurare il benessere di chi lavora	assicurare, nell'ambito del lavoro pubblico, parità e pari opportunità di genere, la tutela dei lavoratori contro le discriminazioni ed il mobbing nonché l'assenza di qualunque forma di violenza fisica e psicologica.	obiettivi e performance per favorire le pari opportunità e l'equilibrio di genere;	ALTA	MEDIA	50	Efficienza	Adozione del decreto di nomina	Insediamento Cug entro il 30/07/2024	01/04/2024	01/01/2024					